

(Voorlopige) Projectscope

"Vervanging Prins Bernhardbrug en herinrichting
Europaweg in Hardenberg"

Datum

25 augustus 2024

Inhoud

"Vervanging Prins Bernhardbrug en herinrichting Europaweg in Hardenberg"	1
1. Bouwteam	3
1.1 Doelstelling bouwteam	3
1.2 Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)	4
1.3 Organisatie bouwteam	6
2. Projectscope	7
2.1 Inleiding en probleemstelling	7
2.2 Projectdoelen en randvoorwaarden opdracht.....	7
2.3 Projectresultaat.....	9
2.4 Projectafbakening.....	9
2.4.1 Het projectgebied wordt begrensd door:.....	9
2.4.2 Wat hoort wel bij het project?.....	9
2.4.3 Wat hoort niet bij het project;.....	9
2.4.4 Relaties met andere (ruimtelijke) projecten	10
2.4.5 Beschikbare informatie.....	10
2.5 Beheers aspecten (Geld, Tijd en Kwaliteit)	10
2.5.1 Geld	10
2.5.1.1 Uitvoeringsbudget.....	10
2.5.1.2 Bouwteambudget	10
2.5.2 Tijd	11
2.5.3 Kwaliteit.....	11
3. Contractvormen	11
3.1 Bouwteamovereenkomst.....	11
3.2 Overeenkomst van aanneming van Werk	12
4. Bijlage.....	13

1. Bouwteam

1.1 Doelstelling bouwteam

De opdrachtgever beoogt met deze uitvraag het vormen van een bouwteam voor de vervanging van de Prins Bernhardbrug binnen het gemeentelijk netwerk. Het doel van deze samenwerking is het realiseren van een gedragen, beheersbaar en uitvoerbaar ontwerp en uitvoeringsstrategie, met minimale hinder voor de omgeving en maximale beheersing van risico's, planning en kosten.

Door het inzetten van een bouwteam verwacht de opdrachtgever de volgende resultaten te bereiken:

- **Beheerste voorbereiding en uitvoering:**
Het project wordt planmatig voorbereid en uitgevoerd met minimale overlast en stremming voor weggebruikers en de directe omgeving binnen de gestelde mijlpalen
- **Effectieve samenwerking:** Door intensieve samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer in een vroeg stadium wordt kennis en ervaring optimaal benut voor een efficiënte ontwerp- en uitvoeringsfase.
- **Stakeholdermanagement:** Relevante stakeholders worden op gestructureerde wijze betrokken, zodat hun belangen tijdig en zorgvuldig worden meegewogen.
- **Risicobeheersing:** Risico's worden vroegtijdig in kaart gebracht, gedeeld en gemitigeerd, waardoor faalkosten worden beperkt en de projectvoortgang wordt geborgd.
- **Kostenbeheersing:** Door gezamenlijke afstemming in ontwerp en uitvoering worden onvoorziene kosten beperkt en wordt gestuurd op een doelmatige inzet van middelen.

Met deze aanpak streeft de opdrachtgever naar een transparant, voorspelbaar en gedragen projectresultaat.

Het bouwteamcontract bestaat uit twee fases:

- **Fase 1: Bouwteamfase:**
In deze fase is het de bedoeling om een Definitief Ontwerp inclusief een daarbij behorende kostenopstelling.
- **Fase 2: Realisatiefase:**
In deze fase dient Opdrachtnemer het DO verder uit te werken tot een Uitvoeringsontwerp en het werk conform DO en UO te realiseren.

1.2 Taakverdeling en verwachtingen (verantwoordelijkheid)

Opdrachtgever en opdrachtnemer nemen samen deel aan het bouwteam. Namens de opdrachtgever nemen de volgende disciplines deel aan het bouwteam:

- Projectmanager / contractmanager
- Omgevingsmanager
- Technisch manager
- Systems Engineer
- Communicatieadviseur

Gedurende de bouwteamfase kan Opdrachtgever het team uitbreiden met adviseurs (onder andere constructeur en adviseur ruimtelijke kwaliteit).

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze een projectteam samenstelt dat in staat is om het gehele project binnen de projectdoelstellingen en mijlpalen te realiseren.

Opdrachtgever hecht er belang aan om de taakverdeling in de bouwteamfase zo helder mogelijk te hebben. Op basis van een RASCI-tabel worden de taken weergegeven:

Taak / Activiteit	Opdrachtgever	Opdrachtnemer
Fase 1: Bouwteamfase		
Beoordelen en vaststellen projectdoelstellingen	A	C
Aanleveren Voorlopig Ontwerp en vooronderzoeken	R/A	C/I
Opstellen Definitief Ontwerp (DO)	S	R/A
Toetsen DO aan kaders (budget, wetgeving, beleid, etc.)	R/A	S
Aanvragen tijd kritischevergunningen en toestemmingen	S,/A	R
Opstellen kostenraming (bij DO)	C/I	R/A
Toetsen en accorderen kostenraming	A	S
Opstellen en afstemmen faseringsvoorstel	S	R
Opstellen aanbieding	S	R/A
Ondertekening aannemingsovereenkomst. -> Opdracht fase 2	R/A	R/A
Fase 2: Realisatiefase		
Aanvragen alle overige vergunningen en toestemmingen	S/A	R/A
Opstellen Uitvoeringsontwerp (UO)	C	R/A
Opstellen werkplannen	C	R/A
Beoordelen uitvoeringsaanbieding	R/A	C
Formuleren scopewijzigingen	R/A	R/C
Opstellen en ondertekenen aannemingsovereenkomst	A	A
Uitvoering van het werk (na contractondertekening)	I	R/A

Verklaring:

- R = Responsible (verantwoordelijk voor uitvoering)
- A = Accountable (eindverantwoordelijk / besluitvormer)
- S = Supported (levert bijdrage)
- C = Consulted (wordt geraadpleegd)
- I = Informed (wordt geïnformeerd)

Door Opdrachtgever is in de voorbereidende fase al een contractueel VO voor de nieuwe brug en een VO voor de herinrichting van de Europaweg opgesteld en vastgesteld. Het VO is tot stand gekomen door bij alle stakeholders klanteisen op te halen. Alle gehonoreerde klanteisen zijn doorvertaald naar een basisvraagspecificatie. De hele voorbereiding door de Opdrachtgever is vastgelegd in een database (Relatics) welke bij start van de bouwteamfase door de Opdrachtgever ter beschikking zal worden gesteld. Verder is het contractueel VO voor de nieuwe brug opgesteld aan de hand van het vormgevingsdocument. Ook zijn diverse vooronderzoeken uitgevoerd die nodig zijn om het project te kunnen realiseren.

In de bouwteamfase werken opdrachtgever en opdrachtnemer gezamenlijk aan het opstellen van het Definitief Ontwerp (DO), inclusief een gespecificeerde kostenraming. Deze raming wordt door de opdrachtnemer opgesteld op basis van het Definitief Ontwerp en de uitgevoerde vooronderzoeken, en dient aan te sluiten bij de uitgangspunten en randvoorwaarden van de opdrachtgever. Opdrachtgever gaat ervan uit dat Opdrachtnemer in 'the lead' is gedurende de bouwteamfase wat inhoudt dat de bouwteamfase conform mijlpalen tijdig wordt afgerond. Opdrachtgever verwacht in de bouwteamfase tot een DO te komen waarmee wordt bijgedragen aan de doelstellingen zoals omschreven paragraaf 1.1.

Indien opdrachtgever schriftelijk akkoord geeft op het DO en de bijbehorende kostenraming, wordt de opdrachtnemer formeel opdracht gegeven voor de realisatiefase. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stellen hiervoor gezamenlijk een aanbieding op.

In de realisatiefase is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor:

- het opstellen van het Uitvoeringsontwerp (UO);
- het uitwerken van werkplannen ten behoeve van de uitvoering;
- het in overleg met de opdrachtgever uitwerken van de fasering van de werkzaamheden.

De aanneemsom betreft een vaste prijs (fixed price). Meer- en minderwerk wordt niet afzonderlijk verrekend, tenzij sprake is van aantoonbare en door de opdrachtgever schriftelijk goedgekeurde scopewijzigingen.

1.3 Organisatie bouwteam

Het bouwteam vormt het kernoverleg waarin opdrachtgever en opdrachtnemer samenwerken aan de voorbereiding van het project tot en met het opstellen van het Definitief Ontwerp (DO), de bijbehorende kostenraming, de uitvoeringsplanning en de aannemingsovereenkomst. Om dit proces gestructureerd en transparant te laten verlopen, worden de volgende organisatorische uitgangspunten gehanteerd:

1. Bouwteamoverleg (frequentie: tweewekelijks)

Elke twee weken vindt een bouwteamoverleg plaats tussen de kernleden van opdrachtgever en opdrachtnemer. Het overleg heeft tot doel de voortgang van ontwerp, planning, risico's en kosten te bespreken, knelpunten te signaleren en gezamenlijk besluiten te nemen.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opstellen en bijhouden van de overlegstukken.

Actiepunten worden voorzien van een verantwoordelijke, een deadline en een status, en worden opgevolgd in het eerstvolgende overleg.

Voortgangsrapportage (frequentie: elke vier weken)

Iedere vier weken stelt de opdrachtnemer een voortgangsrapportage op. Deze wordt besproken in het bouwteamoverleg en beschikbaar gesteld via Relatics. De voortgangsrapportage bevat ten minste de volgende onderdelen:

- Planning: een actuele standlijnplanning met eventueel gewijzigde mijlpalen;
- Kosten: een overzicht van de geactualiseerde raming ten opzichte van budgetten en uitgangspunten;
- Besluitenlijst: overzicht van genomen en openstaande besluiten;
- Risicodossier: actualisatie van risico's, inclusief beheersmaatregelen en status.

De opdrachtgever toetst de voortgangsrapportage op consistentie met de projectdoelstellingen.

Risicosessies (frequentie: elke zes weken)

Elke zes weken wordt een separate risicosessie georganiseerd, waarbij de opdrachtgever en opdrachtnemer samen het risicodossier actualiseren. Tijdens deze sessie worden:

- nieuwe risico's geïdentificeerd;
- bestaande risico's geherwaardeerd;
- beheersmaatregelen vastgesteld of aangepast;
- de top 10-projectrisico's gezamenlijk vastgesteld.

De uitkomsten van de risicosessie worden vastgelegd in het risicodossier in Relatics en meegenomen in de eerstvolgende voortgangsrapportage.

2. Besluitvorming en overlegstructuur

Besluitvorming binnen het bouwteam vindt plaats op basis van consensus of het principe "geen overwegend bezwaar". Indien nodig wordt een besluit geëscaleerd naar het strategisch overleg

tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Verslaglegging en het opstellen van de betreffende documenten dienen door Opdrachtnemer te worden opgesteld en verspreid.

2. Projectscope

2.1 Inleiding en probleemstelling

Hardenberg is ontstaan langs de Vecht. Eeuwenlang bepaalde de rivier de structuur van het landschap. Door de belangrijke transport- en landbouwfunctie ontstond er een sterke relatie tussen de stad en rivier. Aan het begin van de vorige eeuw veranderde deze structurerende rol van het water aanzienlijk door de technische vooruitgang. De talloze overstromingen veroorzaakten teveel overlast en de Vecht werd bedijkt en grotendeels gekanaliseerd. De Prins Bernhard brug is de belangrijkste Oost-West oeververbindingen over de Vecht richting het centrum van Hardenberg. Van deze brug maken ca. 8.500 auto's per etmaal gebruik en kan ook gebruikt worden door fietsverkeer en wandelaars. Begin jaren '60 is gestart met de ontwikkeling van een plan voor een oeververbinding, op 16 oktober 1965 is de brug officieel in gebruik genomen. In 2004 heeft er een groot onderhoud aan de brug plaats gevonden. Door de jaren heen is de kwaliteit van de brug periodiek gemonitord. Vervolgens is in de periode 2020-2022 aanvullend onderzoek gedaan aangezien er steeds meer betonschades zichtbaar werden. Conclusie uit deze onderzoeken is dat de levensduur van de brug ten einde is en dat er nieuwbouw plaats moet vinden.

2.2 Projectdoelen en randvoorwaarden opdracht

De vervanging van de Prins Bernhardbrug omvat meer dan de sloop van de huidige brug slopen en het terugbouwen van hetzelfde. Vervangingsprojecten zijn een uitgelezen mogelijkheid om een toekomstvast oplossing te realiseren, die optimaal aansluit bij de ambities van gemeente en stakeholders met de verbindingen en het gebied. Toekomstvast omdat een nieuwe brug weer 100 jaar mee moet gaan, niet alleen in technisch opzicht, maar vooral ook in functioneel opzicht.

Overall projectdoel is daarom de realisatie van een nieuwe, veilig te gebruiken, toekomstbestendige en functionele Prins Bernhardbrug, met een passende beeldkwaliteit, technische kwaliteit met een ontwerplevensduur van 100 jaar. Op de brug en aangrenzend daaraan tevens een opnieuw ingerichte Europaweg binnen de systeemgrenzen.

De nieuwe Prins Bernhardbrug is een verbinding voor wegverkeer op Europaweg over de Vecht, met tevens bestaande recreatieve en ecologische verbindingen aan de onderzijde op en naast het water. De nieuwe brug zal een ingepast geheel moeten vormen in de omgeving en een beeldbepalend onderdeel richting het centrum van Hardenberg.

Het project dient invulling te geven aan de volgende ambities:

- Ontsluiten verkeer Woonwijk en doorgaand verkeer Centrum
- Voldoende capaciteit en verkeersveiligheid in dwarsprofiel
- Hinder en overlast in tijdelijke situatie beperken, zonder afbreuk aan de verkeersveiligheid

- Verbinden stad en Vechtpark
- De Prins Bernhardbrug als veilige overgang voor o.a. fietsers en voetgangers
- Versterken verbinding tussen stad en park
- Faciliteren gebruik Vecht
- Waarborgen afvoercapaciteit Vecht
- Bevaarbaarheid Vecht voor recreatieverkeer
- Vergroten belevingswaarde
- Inpassen in bestaande omgeving met eigen functionaliteiten
- Beeldkwaliteit: de nieuwe brug als Entree van het centrum

De volgende projectdoelstellingen zijn voor dit project geformuleerd:

Projectdoelstelling:

1. De realisatie van een nieuwe, toekomstbestendige, functionele en duurzaam Prins Bernhardbrug, met een passende beeldkwaliteit en een hoogwaardige technische kwaliteit.
2. Het waarborgen van de bereikbaarheid van het centrum gedurende de uitvoering van de brug door een zo kort mogelijke doorlooptijd en met minimale hinder voor verkeer, hulpdiensten, omwonenden en ondernemers.
3. Effectief omgevingsmanagement en duidelijke communicatie met alle betrokkenen. Informatieverstrekking en afstemming naar/met alle betrokkenen tijdens de gehele opdracht is te allen tijde gewaarborgd in het proces van de opdrachtnemer.
4. Optimale LCC Life Cycle Cost (LCC) kosten: het ontwerp en de uitvoering zijn gericht op een zo laag mogelijke life cycle cost, door onder andere onderhoudsarme materialen, een lange levensduur.
5. Een open en constructieve samenwerking tussen opdrachtgever, opdrachtnemer en overige stakeholders, gericht op een soepel projectverloop en breed draagvlak.

Randvoorwaarden:

1. Voorkomen van schade en vervuiling aan omgeving, gebouwen als bestaande flora en fauna;
2. Het waarborgen van een veilige werkomgeving en het minimaliseren van risico's voor zowel tijdens de sloop van de bestaande brug als tijdens de uitvoering. Voor zowel uitvoerend personeel als gebruikers.
3. Uitvoering binnen de gestelde mijlpalen.

2.3 Projectresultaat

Het uiteindelijke resultaat van dit project is:

“Een nieuwe brug over de Vecht, ter vervanging van de huidige Prins Bernhard brug en de reconstructie van de Europaweg die voldoet aan de vastgestelde wensen en eisen en uiterlijk 2027 gereed”

2.4 Projectafbakening

2.4.1 Het projectgebied wordt begrensd door:

De begrenzing van het Systeem Prins Bernhardbrug en Europaweg beslaat in bovenaanzicht:

- Westzijde: Europaweg vanaf oostelijke splitsingspunt nieuwe rontonde Molenplein
- Oostzijde: Europaweg tot aan de rotonde Bruchterweg

2.4.2 Wat hoort wel bij het project?

De scope van het Werk betreft:

- Volledig vervangen bestaande Prins Bernhardbrug (inclusief fundering) door een nieuwe vaste brug volgens VO en vormgevingsdocument MAAN), inclusief sloop van de bestaande brug.
- Herinrichten Europaweg conform beschikbaar ontwerp. Hiervoor dienen de volgende onderdelen te worden beschouwd:
 - o Grondwerk, bestrating en asfalt
 - o Hemelwaterafvoer (niet-zijnde riolering)
 - o Groenvoorziening
 - o Openbare verlichting inclusief netwerk
- Bebording en markering
 - o Inrichting Vechtpark onder de brug terugbrengen conform de aanvangssituatie.
 - o Inpassende maatregelen, zoals grondkeringen, om aan te sluiten op belendingen en aangrenzende terreinen.
 - o Conditionerende werkzaamheden en raakvlakken K&L
 - o Verkeersmaatregelen binnen het projectgebied en omleidingen buiten het projectgebied

2.4.3 Wat hoort niet bij het project;

- Reconstructie riolering
- Bodemsanering
- Verleggen kabels en leidingen (met uitzondering van openbare verlichting)
- Aanpassingen aan de Vecht

2.4.4 Relaties met andere (ruimtelijke) projecten

De uitvoering van het Werk kent afhankelijkheden met andere voorziene projecten in Hardenberg, te weten:

- Renovatie van het aangrenzende deel Europaweg en Molenplein (vooruitlopend op het Werk)
- Groot onderhoud aan de Amaliabrug in Hardenberg (vooruitlopend op het Werk)

2.4.5 Beschikbare informatie

Opdrachtgever stelt alle informatie voor zover voor handen beschikbaar. Voor een overzicht van deze documenten zie Bijlage 2.

2.5 Beheers aspecten (Geld, Tijd en Kwaliteit)

2.5.1 Geld

2.5.1.1 Uitvoeringsbudget

Voor het project is een uitvoeringsbudget beschikbaar van **€ 13.700.000,--** (excl BTW). Dit is het plafondbedrag waarvoor de uiteindelijke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden.

Overschrijding van dit bedrag kan niet aan de orde zijn. Een uitzondering kan een significante scopewijziging (vanuit de opdrachtgever) zijn of het optreden van echt onvoorziene omstandigheden, die buiten de invloedssfeer van de opdrachtgever en opdrachtnemer liggen. In alle gevallen beslist de opdrachtgever of en in welke mate het project en de opdracht doorgang vindt.

Dit betekent niet dat het uitvoeringsbudget op moet.

De opdrachtnemer wordt uitgedaagd om de kosten, bij gelijkblijvende kwaliteit, tot een minimum te beperken. De opdrachtnemer kan hiervoor gecompenseerd worden, zie hiervoor het aanbestedingsdocument.

2.5.1.2 Bouwteambudget

Voor de bijdrage van de opdrachtnemer aan het bouwteam - gedurende de looptijd van de bouwteamfase - is er een maximaal budget van **€ 300.000,--** (excl. BTW) beschikbaar. Dit is inclusief eventueel nog benodigde aanvullend uit te voeren onderzoeken. De inschrijvers voor de aanbesteding geven zelf een maximum vergoeding op welke tevens als subgunningscriterium zal gelden. Verrekening van deze vergoeding vindt plaats op basis van werkelijk gemaakte kosten gedurende de bouwteamfase, tot het maximum van de inschrijving voor deze bouwteamfase is bereikt. De opdrachtnemer dient hiervoor gespecificeerde overzichten voor aan te leveren. Uitbetaling en termijnen van de vergoeding vindt plaats in overleg en na goedkeuring door de opdrachtgever. Het bouwteambudget maakt geen onderdeel uit van het uitvoeringsbudget.

2.5.2 Tijd

Voor het project is de volgende faseplanning van toepassing:

Fase	Datum
Ingang fase 1: bouwteamovereenkomst	18 februari 2026
Kickof bouwteam	25 februari 2026
Ontwerpfase VO incl raming afgerond	31 maart 2026
GO-NO GO moment DO-fase	7 april 2026
Ontwerpfase DO incl raming afgerond	7 juli 2026
Gunnen fase 2: aannemingsovereenkomst	21 juli 2026
Sloop bestaande brug	Vanaf 1 april 2027
Openstelling Prins Bernhardbrug en Europaweg	Uiterlijk 1 december 2027
Aanvaarding Werk	1 februari 2028
Nazorgfase	Nog nader te bepalen

Belangrijke uitgangspunten voor de doorlooptijd en planning zijn:

- <projectspecifieke uitgangspunten doorlooptijd en omgeving>

2.5.3 Kwaliteit

Het project moet voldoen aan de volgende kwaliteitsaspecten:

- Doelstelling/uitgangspunten/beheersaspecten zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten;
- Wettelijke eisen;
- De nog vast te stellen kleinschalige wensen/eisen vanuit stakeholders worden in bijeenkomsten met de betrokkenen verder uitgewerkt en gaan in overleg met de opdrachtgever;
- <projectspecifieke kwaliteitseisen>

3. Contractvormen

3.1 Bouwteamovereenkomst

De opdrachtgever wil voor dit project een "bouwteamovereenkomst" aangaan. Zie voor het concept de losse Bijlage X.

3.2 Overeenkomst van aanneming van Werk

De opdrachtnemer dient het door het bouwteam opgestelde ontwerp te realiseren met inbegrip van het door opdrachtnemer zelf gerealiseerde ontwerp t.b.v. uitvoeringsconstructies en hulpconstructies evenals uitvoering van risicomanagement. Als basis voor de aannemingsovereenkomst zal door de opdrachtnemer een RAW-bestek, conform de Standaard RAW Bepalingen 2015 worden gemaakt. Omdat de opdrachtnemer betrokken is geweest bij het ontwerp zullen er geen verrekeningen plaatsvinden, anders dan de afgesproken vaste prijs. Risico's en kansen dienen hierbij afgeprijsd te worden en kunnen alleen bij het optreden ervan verrekend worden. In onderling overleg en na schriftelijke goedkeuring van de opdrachtgever kan hier (op onderdelen) van worden afgeweken.

De opdrachtgever is gerechtigd om voor haar moverende redenen de aannemingsovereenkomst niet aan te gaan of uit te stellen (zal vooral gaan om zaken buiten de invloedssfeer van de opdrachtgever). De kosten die gemaakt zijn in de bouwteamfase worden vergoed volgens § 2.5.1.2. Indien opdrachtnemer kan aantonen dat er door opdrachtnemer kosten zijn gemaakt die niet vergoed worden door de bouwteamovereenkomst zal opdrachtgever deze kosten in redelijkheid en billijkheid alsnog vergoeden. Een voorbeeld hiervan kan zijn dat kosten onderdeel zijn van de aannemingsovereenkomst.

In alle gevallen beslist de opdrachtgever of en in welke mate het project en de opdracht doorgang vindt.

4. Bijlage

Is als aparte bijlage toegevoegd onder de naam:

- Bijlage 1 Concept bouwteamovereenkomst.pdf
- Bijlage 2 Documentenlijst